附件 2

黑龙江八一农垦大学

纵向科研项目经费使用“包干制”绩效支出申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | |
| 项目（合同）编号 | |  | 项目类型 | | |  | |
| 合同经费 | | 万元 | 项目（财务）编号 | | |  | |
| 项目执行期 | |  | 发放时期 | | | □中期 □结题 | |
| 申请发放绩效 | | 万元 | 项目负责人（签字） | | |  | |
| 绩效领取人详细信息 | | | | | | | |
| 姓名 | 人员类别 | 开户行全称 | | 银行账号 | 金额（元） | | 签字 |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |
| 项目执行情况  自我评价 | |  | | | | | |
| 学院（部、中心）  审核意见 | | 院长（部、中心主任）： 年 月 日 | | | | | |
| 科技处  审核意见 | | 科技处处长： 年 月 日 | | | | | |

注：1.非项目组成员领取绩效需要提供佐证材料，证明参加本项目科学研究工作。

2.本页不够，可以附加页，此表双面打印，一式三份。